



Uddannelsesplan for Ålholm Skole

Ålholm Skole som uddannelsessted

Ålholm Skole er uddannelsesskole for lærerstuderende fra KP Carlsberg og Frederiksberg. Formålet med at tilbyde studerende praktik er at bidrage til at sende dygtige lærere ud i folkeskolen. Vi har på Ålholm Skole kultur for et godt samarbejde mellem lærerstuderende og lærerne. Praktikken bliver ofte et gensidigt inspirationsforhold til glæde og udvikling for alle parter, og de studerende er således med til at udvikle skolens egen praksis. Studerende, der har været i praktik på Ålholm Skole, har senere god mulighed for at søge en stilling som lærer på skolen.

Kontaktoplysninger og vigtig information:

Ålholm Skole
Vibeholmen 1
2500 Valby
Tlf.: 33172636
mail: aalholmskole@kk.dk
<https://aalholmskole.aula.dk>

Skoleleder: Thomas Damgaard

Souschef: Nadja Marie Jensen

Praktikkoordinator: Morten Stuhr Svensson: mort845f@undervisning.kk.dk



Procedure for syge- og raskmelding og forsinkelse:

Studerende har mødepligt i praktikken. Den studerende kontakter sin praktiklærer samt resten af sin gruppe ved sygdom eller forsinkelse. En sygemelding skal forlænges dag for dag, medmindre der er tale om længerevarende sygdom. Praktiklæreren registrerer fraværet i praktikportalen. Praktikgrupper aftaler indbyrdes hvordan de omfordeler opgaver ved sygdom og andet fravær.

Skolens kultur og særkende

Ålholm Skole er en folkeskole beliggende i Valby. Skolen er fra 1934, og vi har ca. 600 elever fordelt på 2-3 spor i 0.-9. klasse.

Klasseværelserne er fordelt på 3 etager omkring en aula. Vi arbejder i årgangsteams og er opdelt i en grundskole og en udskoling. Vi har et ressourcecenter og diverse faglige vejledere.

Til skolen er tilknyttet en KKFO, Akeleje, hvor langt de fleste af eleverne i 0.-3. klasse kommer efter skole. Fra 4. klasse har eleverne mulighed for at gå i klub i fritiden.

Skolens elever kommer fra skolens eget grunddistrikt, og fra det øvrige Valby. Mandag og onsdag er mødedage fra kl. 14.15-15.45.

Vi har elever fra Valbys villakvarterer og fra områdets boligbyggerier og øvrige rækkehuse og lejligheder. Her er forskellige nationaliteter repræsenteret på skolen, og vi ser det som en del af vores opgave at bidrage til at skabe vellykket integration for alle.

Vi har hen over året mange traditioner på skolen, som samler eleverne på kryds og tværs. Skolens aula danner et naturligt samlingspunkt ved morgensang, koncerter, markedsdage, karameldag og andre begivenheder.

På Ålholm Skole kan alle elever opleve en spændende og udfordrende hverdag hvor nysgerrighed og lyst til at lære er i fokus. Læs mere om vores grundlæggende værdier *Spænding og udfordring, Verden på hovedet, Tryghed, venskab og udvikling* og *Døren er åben* på Ålholm Skoles hjemmeside [her](#).

Modtagelse og hverdagen for studerende på skolen

Velkomst af studerende

Kommende studerende i praktik på Ålholm Skole kontakter eller bliver kontaktet af skolens praktikkoordinator og aftaler et velkomstmøde på skolen. Til velkomstmødet bliver de studerende budt velkommen, de bliver vist rundt på skolen, og de får en indføring i skolens dagligdag og regler og normer for praktikkens afvikling på skolen. Til velkomstmødet bliver praktiske forhold afklaret og der aftales samtykke til at indhente straffe- og børneattest. Der vil ofte også være mulighed for at møde kommende praktiklærere og her aftale praktikforløbets opstart nærmere.

De studerende bliver tilknyttet en praktiklærer, som primært varetager vejledningen, samarbejder med KP-underviserne, deltager i trepartssamtalen og er medeksaminator ved førsteårsprøven og eksamen på 4. år. Derudover kan der evt. blive tilknyttet praktiklærere, som de lærerstuderende vil få mere eller mindre tilknytning til. Praktikkoordinatoren står for den indledende kontakt med de studerende, KP og praktiklærerne. Efterfølgende foregår kontakten primært mellem de studerende, praktiklærerne og KP-underviserne. Praktikforløb afsluttes med en evaluering, der kan være skriftlig og/eller mundtlig. Det forventes at de studerende er bekendt med rammerne og målene for den integrerede praktik, de ni dimensioner i lærerrollen og progressionen i læreruddannelsen.

Dagligdagen på skolen - deltagelse i alle dele af en lærers opgaver

Lærerstuderendes hverdag på skolen omhandler hele skolens dagligdag, så vidt det er muligt på den/de pågældende praktikdage. Den primære opgave er undervisning af elever, og de studerende følger progressionen indenfor de ni dimensioner i lærerrollen udstukket af KP, således at de studerende går fra at være den medvirkende iagttagere til selvstændigt at stå for undervisningsforløb af grupper og for hele klasser. Andre opgaver for lærerstuderende kan fx være varetagelse af gårdvagter, deltagelse i teammøder og



teamsamarbejde, evaluering og planlægning af undervisning m.v. Det forventes fra skolens side, at de studerende møder velforberedt op til deres praktikdage.

Ålholm Skoles arbejde med vejledning og trepartssamtaler

Det er praktiklæreren der står for vejledningen evt. supporteret af praktikkoordinatoren eller andre relevante kolleger. Det er de lærerstuderende, der har ansvaret for at bidrage med dagsordener til vejledning. Vejledning aftales med praktiklæreren i god tid forinden hver vejledningsgang og finder sted hver 4-6 uge. Det er praktiklæreren der i samarbejde med KP og de studerende aftaler trepartssamtalerne, som i videst muligt omfang bør finde sted i forlængelse af KP-undervisernes observation af undervisningen.

Ålholm Skoles indstilling til godkendt/ikke godkendt af den studerendes praktik

Det er praktiklæreren der vurderer om de studerende skal godkendes/ikke godkendes. Hvis en lærerstuderende ikke bliver godkendt, skal der gives en begrundelse jf. retningslinjerne herfor.



Samarbejdet med KP om studerendes forløb på Ålholm Skole

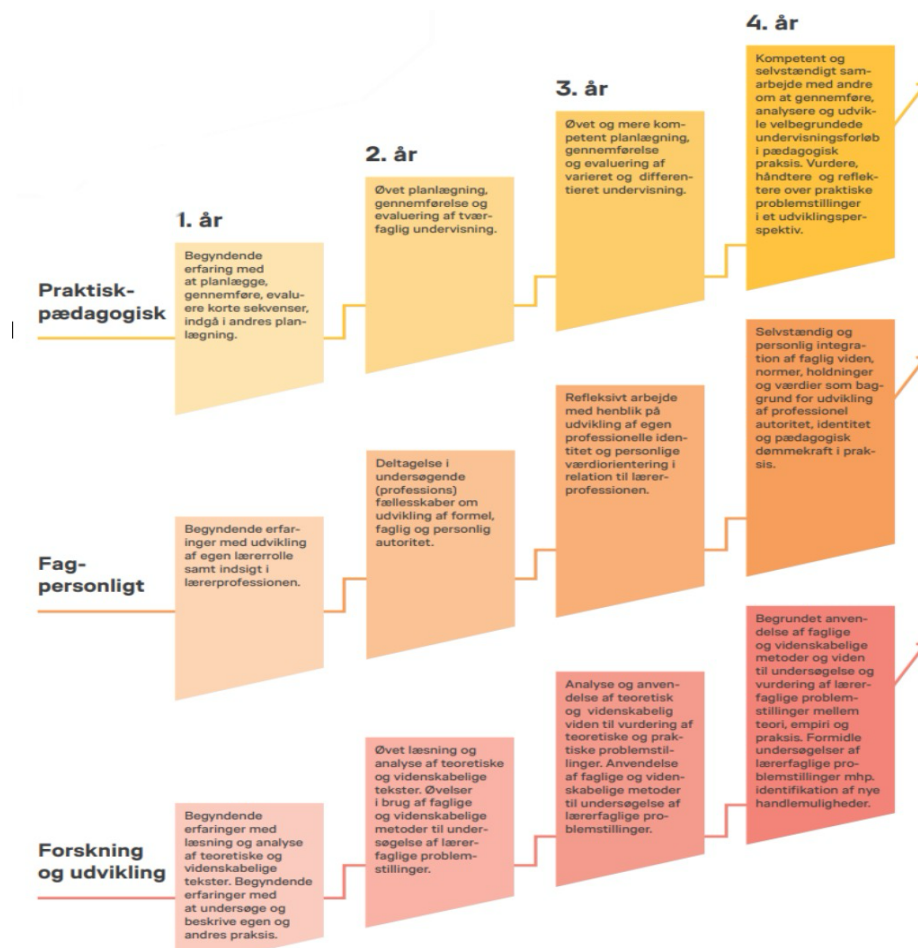
Det er praktikkoordinatoren og praktiklærerne der samarbejder med KP om de studerendes praktikforløb på skolen. Et forløb følger progressionen indenfor de ni dimensioner i læreruddannelsen, årsplanen fra KP og Ålholm Skole samt den enkelte classes kalender og årsplan.

Evaluering og udvikling af studerendes forløb på Ålholm Skole

Praktiklæreren og de studerende evaluerer jævnligt forløbet på skolen i forbindelse med vejledningen. Et praktikforløb afsluttes med en evaluering af praktikken. Evalueringen kan foregå både skriftligt og/eller mundtligt. Det er muligt for studerende og Ålholm Skole at bede om en midtvejsevaluering undervejs i et praktikforløb, hvis der opleves behov for dette. Det er praktikkoordinatorens ansvar at afholde slutevalueringen. Evalueringen indgår i de lærerstuderendes opgaver i praktikken og formålet er at udvikle de studerendes praktik, Ålholm Skoles praktikvirksomhed samt lærernes rolle som vejledere for lærerstuderende i praktik på Ålholm Skole.

De ni dimensioner i lærerrollen

1. Læreren som didaktiker
2. Læreren som fagperson
3. Læreren som leder
4. Læreren samtalepartner og retoriker
5. Læreren som samarbejdspartner
6. Læreren som relationsudvikler
7. Læreren som kulturskaber og kulturbærer
8. Læreren som undersøger og udvikler af praksis
9. Læreren som myndighedsperson



Lærerstuderendes forløb på skolen 1. og 2. årgang

Integreret praktik på 1. årgang

Integreret praktik på 1. årgang er forankret i den studerendes undervisningsfag 1, grundfaget pædagogik og almen didaktik. Den studerende er på skolen en dag ugentligt gennem hele første år og deltager både i undervisning og øvrige læreropgaver.

På 1. årgang er den studerende medvirkende iagttagere

På 1. årgang skal forløbet på skolen give den studerende indblik i skolens hverdag, kultur og organisering, give den studerende indsigt og viden om lærerens planlægning og undervisning, og give den studerende mulighed for at afprøve at planlægge, gennemføre og evaluere mindre undervisningssekvenser.

Den studerende skal arbejde med observationer, observere og arbejde med lærerrollen og indsamle empiri til førsteårsprøven.

Opmærksomhedspunkter på 1. årgang:

- Hjælpe den studerende med at reflektere over sin forforståelse af skolen og lærerrollen
- Hjælpe den studerende med at løfte situationerne fra en lokal til en overordnet kontekst
- Hjælpe den studerende med at udvikle en begyndende professionsidentitet
- Hjælpe den studerende med at indgå i en bred vifte af opgaver og aktiviteter på skolen
- Hjælpe den studerende med at lave relevante observationer

Velkomstdag ved opstart af forløbet på skolen på 1. årgang

Inden den studerende kommer til velkomstdag på skolen, sender praktikkoordinatoren en mail til den studerende med information om velkomstmødet samt med henvisninger til relevant information på skolens hjemmeside som fx skolens værdigrundlag og uddannelsesplan.

Den studerende bliver inviteret til en velkomstdag på skolen, hvor den studerende møder praktiklæreren og skolens praktikkoordinator.

Ved mødet ordnes praktiske forhold som fx samtykke til indhentning af børne- og straffeattest.

Den studerende får desuden en rundvisning på skolen og en introduktion til skolens fysiske faciliteter.

Den overordnede planlægning for praktikperioden påbegyndes i samarbejde med hovedpraktiklæreren, og så vidt det er muligt, kommer den studerende på besøg i praktikklassen.

Skema, praktiske oplysninger m.m. om hverdagen på skolen	Den studerende får en kort introduktion til skolens kultur og pædagogiske indsatser. Dette kan fx ske ved en gennemgang af værdigrundlag, pædagogiske indsatser, deltagelse på teammøder, pædagogiske møder m.v. Desuden gennemgås praksis for skolens registrering af fravær i Praktikportalen jf. KP's retningslinjer samt de overordnede regler på skolen. Den studerende får et skema samt et indblik i årsplan og undervisningsplaner, der giver den studerende indblik i det faglige indhold for skoleåret. Den studerende følger om muligt én praktiklærer og én klasse i det første undervisningsfag. Derudover observerer/deltager den studerende i øvrig undervisning i enten det første undervisningsfag eller andre fag - dette aftales med den studerende.
Forventninger til samarbejdet på 1. årgang	○ At den studerende deltager aktivt i dagligdagen på skolen og alle delene af en lærers opgaver som fx undervisning, tilsynsopgaver, teamsamarbejde, skole-hjem-samarbejde ○ At den studerende møder til tiden og er velforberedt ○ At den studerende er med til at planlægge i samarbejde med praktiklærer ○ At den studerende er nysgerrige på lærerprofessionen og går konstruktivt i dialog om praktikken ○ At den studerende melder fravær jf. retningslinjer for fravær
Arbejdet med mål for integreret praktik og de ni dimensioner af lærerrollen på 1. årgang	Der vil blive arbejdet med en vekselvirkning mellem undervisning i sekvenser og observation. Den studerende kan dog også få mulighed for at overtage kortere forløb, hvis det ønskes eller giver mening. En undervisningssekvens kan både være en kortere sekvens med hele klassen, men der kan også være tale om længere sekvenser – dette aftales løbende med praktiklæreren. Desuden kan sekvenser bestå af mindre grupper af elever. Udover undervisning skal den studerende også have mulighed for at indsamle empiri, afprøve metoder og foretage observationer (både strukturerede og ustrukturerede observationer) – dette for, at den studerende får mulighed for at reflektere over egen og andres praksis. <u>Mål for integreret praktik på 1. årgang:</u> • Den studerende kan identificere og indsamle relevant viden om læreres planlægning og undervisning • Den studerende kan planlægge, gennemføre og evaluere mindre undervisningssekvenser og kan redegøre for sine didaktiske overvejelser • Den studerende kan forstå og reflektere over sin egen rolle som lærer <u>Udvalgte dimensioner af lærerrollen på 1. årgang:</u> Der arbejdes med alle ni dimensioner af lærerrollen på alle årgange. På første årgang er der særligt fokus på:

	• Læreren som fagperson • Læreren som samtalepartner og retoriker
Vejledning og trepartssamtaler på 1. årgang	Den studerende vil løbende få vejledning sammen med praktiklæreren, som planlægges i fællesskab. Vejledningen tager bl.a. udgangspunkt i den studerendes refleksioner, i målene for praktikken på 1. årgang og de ni dimensioner i lærerrollen. Dette skal være med til at sikre sammenhæng og progression i den studerendes forløb på skolen og gennem studiet i forbindelse med førsteårsprøven ved afslutningen af 1. år. Skolens praktikkoordinator understøtter progressionen igennem samtaler med praktiklæreren og gæster vejledningerne ved behov. Den studerende, praktiklæreren og KP-underviseren skal i løbet af praktikperioden mødes til en trepartssamtale. Det er den studerendes ansvar, at der umiddelbart inden trepartssamtalen udsendes en dagsorden. KP-underviseren har inden trepartssamtalen observeret den studerende i en undervisningssituation.
Evaluerings af de studerendes forløb på 1. årgang	○ Evaluering sker løbende og efter behov ○ Praktiklæreren og den studerende vil i samarbejde udvælge fokusområder for undervisningen/sekvenserne, som praktiklæreren vil lave systematiske observation på. Dette til brug i evaluering ○ Praktiklæreren og den studerende evaluerer løbende praktikken på skolen i forbindelse med vejledning. Dette med udgangspunkt i de ni dimensioner, så de studerende er i konstant udvikling inden for praktikfaget ○ Optagelser af undervisning kan inddrages i evaluering

Integreret praktik på 2. årgang – indsigt og undersøgelse

Integreret praktik på 2. årgang er forankret i den studerendes undervisningsfag 1 og grundfaget pædagogisk psykologi, inklusion og special-pædagogik. Den studerende er på skolen en dag ugentligt gennem hele andet år og deltager både i undervisning og øvrige læreropgaver.

På 2. årgang er den studerende undersøgende deltager

På 2. årgang skal forløbet på skolen give den studerende indsigt og viden, så den studerende i samarbejde med andre, kan forholde sig undersøgende til planlægning, gennemførelse og evaluering af undervisning og indgå i folkeskolens undervisning og i samarbejdsrelationer. Den studerende skal gøre øvelser i brug af faglige og videnskabelige metoder til undersøgelse af lærerfaglige problemstillinger.

Opmærksomheder på 2. årgang:

- Hjælpe den studerende med at udvikle formel, personlig og faglig autoritet
- Hjælpe den studerende med begyndende anvendelse af videnskabelige metoder til undersøgelse af lærerfaglige problemstillinger
- Hjælpe den studerende med at planlægge og evaluere tværfaglig undervisning
- Hjælpe den studerende med at arbejde professionelt med arbejdet med elevernes relationer og med at indgå i de professionelle samarbejder på skolen
- Hjælpe den studerende med at arbejde systematisk med almindidaktik og fagdidaktik

Velkommen tilbage på skolen	Hvis praktiklærer og klasse er den samme, som året før, så aftales der et møde mellem praktiklærer og de studerende. Her kig de sammen på årsplaner og laver aftaler for det kommende år. Hvis det er en ny praktiklærer og/eller ny klasse, er det praktikkoordinatorens opgave at introducere dem for hinanden – se mere under 1. årgang. Ved mødet ordnes desuden praktiske forhold som fx indhentning af børne- og straffeattest.
Forventninger til samarbejdet på 2. årgang	Den overordnede forventning til 2. årgang er, at den studerende bygger videre på det, der har været arbejdet med på 1. årgang. Desuden er der en forventning til, at den studerende i løbet af 2. årgang overtager mere af undervisning i tæt samarbejde med praktiklæreren. ○ At den studerende deltager aktivt i dagligdagen på skolen og alle delene af en lærers opgaver som fx undervisning, tilsynsopgaver, teamsamarbejde, skole-hjem-samarbejde ○ At den studerende møder til tiden og er velforberedt ○ At den studerende er med til at planlægge i samarbejde med praktiklærer ○ At den studerende er nysgerrige på lærerprofessionen og går konstruktivt i dialog om praktikken

	○ At den studerende melder fravær jf. retningslinjer for fravær
Arbejdet med mål for integreret praktik og de ni dimensioner af lærerrollen på 2. årgang	Der er en forventning til, at den studerende som udgangspunkt er villig til at undervise i min. to lektioner om ugen i deres første undervisningsfag. Desuden deltager den studerende i yderligere lektioner – her kan der fx være tale om, at de observerer eller deltager som assistenter. Formålet er, at den studerende skal blive mere selvstændig og afprøve sig selv som didaktiker og i lærerrollen. Det betyder, at der vil være forventninger til, at den studerende planlægger, gennemføre og evaluere egen undervisning med vejledning og støtte fra praktiklæreren. Desuden vil der være fokus på, hvordan den studerende reflekterer over sig selv som relationsskabende. <u>Mål for integreret praktik på 2. årgang</u> • Den studerende kan, i samarbejde med andre, forholde sig undersøgende til planlægning, gennemførelse og evaluering af undervisning • Den studerende kan, med baggrund i almen- og fagdidaktiske tilgange og perspektiver, indgå i folkeskolens undervisning • Den studerende kan indgå i samarbejdsrelationer <u>De ni dimensioner i lærerrollen – udvalgte dimensioner på 2. årgang</u> Der arbejdes med alle ni dimensioner af lærerrollen på alle årgange - på 2. årgang er der særligt fokus på: • Læreren som didaktiker • Læreren som relationsudvikler
Vejledning og trepartsamtaler på 2. årgang	Den studerende vil løbende få vejledning sammen med praktiklæreren, som planlægges i fællesskab. Vejledningen tager bl.a. udgangspunkt i den studerendes refleksioner, i målene for praktikken på 2. årgang og de ni dimensioner i lærerrollen. Dette skal være med til at sikre sammenhæng og progression i den studerendes forløb på skolen og gennem studiet. Skolens praktikkoordinator understøtter progressionen igennem samtaler med praktiklæreren og gæster vejledningerne ved behov. Den studerende, praktiklæreren og KP-underviseren skal i løbet af praktikperioden mødes til en trepartssamtale. Det er den studerendes ansvar, at der umiddelbart inden trepartssamtalen udsendes en dagsorden. KP-underviseren har inden trepartssamtalen observeret den studerende i en undervisningssituation.

**Afslutning og
evaluering af de
studerendes
forløb ved
afslutningen af
forløbet på 2.
årgang**

Der vil i løbet af 2. studieår løbende være evaluering – både af hvordan det går med undervisningen, men også af hvordan den studerende reflekterer over sin rolle som relationsudvikler.

Praktiklæreren og den studerende evaluerer også praktikken med udgangspunkt i de ni dimensioner, så den studerende er i konstant udvikling inden for praktikfaget.

2. årgang afsluttes med en evaluering af den studerendes forløb på skolen – her deltager den studerende og praktiklærer. Desuden kan praktikkoordinatoren også være til stede.

Lærerstuderendes forløb på skolen 3. årgang

Integreret praktik på 3. årgang

Integreret praktik på 3. årgang er forankret i den studerendes undervisningsfag 2 og grundfaget livsoplysning. Den studerende er på skolen fire dage om ugen i et samlet forløb (blokpraktik) og deltager både i undervisning og øvrige læreropgaver.

På 3. årgang er den studerende reflekterende udøver

På 3. årgang skal forløbet på skolen give den studerende erfaringer med kompleksiteten i lærerarbejdet og udvikle den studerendes evne til at lede et undervisnings- og læringsfællesskab. Den studerende skal opnå færdigheder i at reflektere over egne erfaringer på et fagligt, pædagogisk og didaktisk grundlag i en vekselvirkning mellem teori og praksis, og udvikle sin professionelle lærerfaglighed.

Opmærksomhedspunkter på 3. årgang:

- Hjælpe den studerende med at reflektere over egne erfaringer vha. relevant teori
- Hjælpe den studerende med at lave og begrunde varieret og differentieret undervisning
- Hjælpe den studerende med at arbejde med sin professionelle identitet
- Hjælpe den studerende med at reflektere over sin personlige værdiorientering i forhold til lærerprofessionen
- Hjælpe den studerende med at sætte sin teoretiske viden i spil

Velkomstdag ved opstart af forløbet på skolen på 3. årgang

Inden den studerende kommer til velkomstdag på skolen, sender praktikkoordinatoren en mail til den studerende med information om velkomstmødet samt med henvisninger til relevant information på skolens hjemmeside som fx skolens værdigrundlag og uddannelsesplan.

Den studerende bliver inviteret til en velkomstdag på skolen, hvor den studerende møder praktiklæreren og skolens praktikkoordinator.

Ved mødet ordnes praktiske forhold som fx forventninger til praktikken og samtykke til indhentning af børne- og straffeattest.

Den studerende får desuden en rundvisning på skolen og en introduktion til skolens fysiske faciliteter.

Den overordnede planlægning for praktikperioden påbegyndes i samarbejde med hovedpraktiklæreren, og så vidt det er muligt kommer den studerende på besøg i praktikklassen.

Skema, praktiske oplysninger

Den studerende får en kort introduktion til skolens kultur og pædagogiske indsatser. Dette kan fx ske ved en gennemgang af værdigrundlag, pædagogiske indsatser, deltagelse på teammøder, pædagogiske møder m.v.

m.m. om hverdagen på skolen	Desuden gennemgås praksis for skolens registrering af fravær i Praktikportalen jf. KP's retningslinjer samt de overordnede regler på skolen. Den studerende får et skema samt et indblik i årsplan og undervisningsplaner, der giver den studerende indblik i det faglige indhold for skoleåret. Den studerende følger om muligt én praktiklærer og følger dennes skema medmindre andet aftales. Desuden varetager den studerende tilsynsopgaver som fx spise- eller gårdvagter, dette sker efter aftale med praktiklæreren.
Forventning er til de studerende/ praktikgruppen på 3. årgang	Det forventes, at den studerende på 3. årgang har erfaring med undervisning fra praktikken på 2. årgang, hvorfor det forventes, at den studerende overtager hele eller store dele af undervisningen i de fag, som den studerende enten har færdiggjort eller er i gang med. Dette sker i samarbejde med praktiklæreren. Inden praktikken påbegyndes, sender den studerende en overordnet plan for den planlagte undervisning til praktiklæreren. Da det ikke altid er muligt at skabe et fuldt skema med udgangspunkt i den studerendes linjefag, så forventes den studerende at hjælpe til i klassen i de øvrige lektioner, som ikke er i relation til den studerendes linjefag. Desuden er der en forventning til: ○ At den studerende deltager aktivt i dagligdagen på skolen og alle delene af en lærers opgaver som fx undervisning, tilsynsopgaver, teamsamarbejde, skole-hjem-samarbejde ○ At den studerende møder til tiden og er velforberedt ○ At den studerende er med til at planlægge i samarbejde med praktiklærer ○ At den studerende er nysgerrige på lærerprofessionen og går konstruktivt i dialog om praktikken ○ At den studerende melder fravær jf. retningslinjer for fravær
Arbejdet med mål for integreret praktik og de ni dimensioner af lærerrollen på 3. årgang	I løbet af praktikken på 3. årgang samarbejder den studerende og praktiklæreren om, at den studerende arbejder med og reflekterer over nedenstående mål. Det sker gennem vejledning samt løbende dialog. Derudover tages målene op i forbindelse med trepartssamtalen. Der vil i løbet af praktikken på 3. årgang blive lagt særlig vægt på samarbejdet i folkeskolen og den professionelle lærer. Desuden vil der blive lagt vægt på den alsidige dannelsesproces, der sker i skolen. Her er der en forventning til, at den studerende kan reflektere teoretiske over de valg og fravalg, som der foretages. <u>Mål for integreret praktik på 3. årgang:</u> • Den studerende kan reflektere på et fagligt, pædagogisk og didaktisk grundlag over egne erfaringer og kompleksiteten i lærerarbejdet

	• Den studerende kan inddrage viden fra forskellige faglige perspektiver i en vekselvirkning ml. teori og praksis i udvikling af professionel lærerfaglighed • Den studerende kan lede et undervisnings- og læringsfællesskab Udvalgte dimensioner af lærerrollen på 3. årgang: Der arbejdes med alle ni dimensioner af lærerrollen på alle årgange. På tredje årgang er der særligt fokus på: • Læreren som samarbejdspartner • Læreren som kulturskaber og kulturbærer • Læreren som myndighedsperson
Vejledning og trepartsamtaler på 3. årgang	Den studerende vil løbende få vejledning sammen med praktiklæreren, som planlægges i fællesskab. Vejledningen tager bl.a. udgangspunkt i den studerendes refleksioner, i målene for praktikken på 3. årgang og i de ni dimensioner i lærerrollen. Dette skal være med til at sikre sammenhæng og progression i den studerendes forløb på skolen og gennem studiet. Skolens praktikkoordinator understøtter progressionen igennem samtaler med praktiklæreren og gæster vejledningerne ved behov. Den studerende, praktiklæreren og KP-underviseren skal i løbet af praktikperioden mødes til en trepartssamtale. Det er den studerendes ansvar, at der umiddelbart inden trepartssamtalen udsendes en dagsorden.
Afslutning og evaluering af de studerendes forløb på 3. årgang.	Der vil i løbet af 3. praktik løbende være evaluering – både af hvordan det går med undervisningen, men også af hvordan den studerende reflekterer over sin lærerrolle. Praktiklæreren og den studerende evaluerer også praktikken med udgangspunkt i de ni dimensioner, så den studerende er i konstant udvikling inden for praktikfaget. 3. årgang afsluttes med en evaluering af den studerendes forløb på skolen – her deltager den studerende og praktiklærer. Desuden kan praktikkoordinatoren også være til stede.

Lærerstuderendes forløb på skolen 4. årgang

Integreret praktik på 4. årgang

Integreret praktik på 4. årgang er forankret i den studerendes undervisningsfag 3. Den studerende er på skolen fire dage om ugen i et samlet forløb (blokpraktik) og varetager både undervisningen og øvrige opgaver.

Den studerende skal individuelt varetage minimum 12 lektioners undervisning i et eller flere sammenhængende forløb i sit 3. undervisningsfag.

På 4. årgang er den studerende den selvstændige og velbegrundede initiativtager

På 4. årgang skal forløbet på skolen give den studerende erfaringer med selvstændigt, ansvarligt og i samarbejde med andre om at planlægge, gennemføre, evaluere og udvikle undervisningsforløb. Den studerende skal samarbejde med kolleger om at vurdere og håndtere praktiske problemstillinger og tage vidensbaserede og velbegrundede initiativer.

Opmærksomhedspunkter på 4. årgang:

- Hjælpe den studerende med selvstændigt at planlægge og gennemføre undervisningsforløb
- Hjælpe den studerende med at vurdere og nytænke undervisning gennem faglige, pædagogiske og didaktiske refleksioner
- Hjælpe den studerende med at både at tage selvstændigt ansvar for og indgå i fælles håndteringer af konkrete problemstillinger
- Hjælpe den studerende med at tage initiativ med udgangspunkt i egen velbegrundede lærerfaglighed
- Hjælpe den studerende med at udvise og reflektere over sin professionel lærerfaglighed og dømmekraft i alle dele af lærerarbejdet

Velkomstdag ved opstart af forløbet på skolen på 4. årgang

Inden den studerende kommer til velkomstdag på skolen, sender praktikkoordinatoren en mail til den studerende med information om velkomstmødet samt med henvisninger til relevant information på skolens hjemmeside som fx skolens værdigrundlag og uddannelsesplan.

Den studerende bliver inviteret til en velkomstdag på skolen, hvor den studerende møder praktiklæreren og skolens praktikkoordinator.

Ved mødet ordnes praktiske forhold som fx forventninger til praktikken og samtykke til indhentning af børne- og straffeattest.

Den studerende får desuden en rundvisning på skolen og en introduktion til skolens fysiske faciliteter.

Den overordnede planlægning for praktikperioden påbegyndes i samarbejde med hovedpraktiklæreren, og så vidt det er muligt

	kommer den studerende på besøg i praktikklassen.
Skema, praktiske oplysninger m.m. om hverdagen på skolen	Den studerende får en kort introduktion til skolens kultur og pædagogiske indsatser. Dette kan fx ske ved en gennemgang af værdigrundlag, pædagogiske indsatser, deltagelse på teammøder, pædagogiske møder m.v. Desuden gennemgås praksis for skolens registrering af fravær i Praktikportalen jf. KP's retningslinjer samt de overordnede regler på skolen. Den studerende får et skema samt et indblik i årsplan og undervisningsplaner, der giver den studerende indblik i det faglige indhold for skoleåret. Den studerende følger om muligt én praktiklærer og følger dennes skema medmindre andet aftales. Desuden varetager den studerende tilsynsopgaver som fx spise- eller gårdvagter, dette sker efter aftale med praktiklæreren.
Forventning er til de studerende/ praktikgruppen på 4. årgang	Det forventes, at studerende på 4. årgang har erfaring med undervisning fra de øvrige praktikker, hvorfor det forventes, at den studerende overtager stort set hele undervisningen i de fag, som den studerende enten har færdiggjort eller er i gang med. Dette sker i samarbejde med praktiklæreren. Inden praktikken påbegyndes, sender den studerende en overordnet plan for den planlagte undervisning til praktiklæreren. Da det ikke altid er muligt at skabe et fuldt skema med udgangspunkt i den studerendes linjefag, så forventes den studerende at hjælpe til i klassen i de øvrige lektioner, som ikke er i relation til den studerendes linjefag. Desuden er der en forventning til: ○ At den studerende deltager aktivt i dagligdagen på skolen og alle delene af en lærers opgaver som fx undervisning, tilsynsopgaver, teamsamarbejde, skole-hjem-samarbejde ○ At den studerende møder til tiden og er velforberedt ○ At den studerende er med til at planlægge i samarbejde med praktiklærer ○ At den studerende er nysgerrige på lærerprofessionen og går konstruktivt i dialog om praktikken ○ At den studerende melder fravær jf. retningslinjer for fravær
Arbejdet med mål for integreret praktik og de ni dimensioner af	I løbet af praktikken på 4. årgang samarbejder den studerende og praktiklæreren om, at den studerende arbejder med og reflekterer over nedenstående mål. Det sker gennem vejledning samt løbende dialog. Derudover tages målene op i forbindelse med trepartssamtalen. Der vil i løbet af praktikken på 4. årgang blive lagt særlig vægt på klasserumsledelse samt på, at den studerende kan reflektere teoretiske over de valg og fravalg, som der foretages. Desuden vil der blive lagt vægt på, at den studerende kan indsamle relevant empiri og analysere denne ud fra en praktisk og teoretisk kontekst. Mål for integreret praktik på 4. årgang:

lærerrollen på 4. årgang	• Den studerende kan arbejde selvstændigt, ansvarligt og i samarbejde med andre om at planlægge, gennemføre, evaluere og udvikle undervisningsforløb • Den studerende kan samarbejde med kolleger om at vurdere og håndtere praktiske problemstillinger • Den studerende kan tage vidensbaserede og velbegrundede initiativer med henblik på udvikling af professionel lærerfaglighed og dømmekraft <u>Udvalgte dimensioner af lærerrollen på 4. årgang:</u> Der arbejdes med alle ni dimensioner af lærerrollen på alle årgange. På fjerde årgang er der særligt fokus på: • Læreren som leder • Læreren som undersøger og udvikler af praksis
Vejledning og trepartsamtaler på 4. årgang	Den studerende vil løbende få vejledning sammen med praktiklæreren, som planlægges i fællesskab. Vejledningen tager udgangspunkt i målene for praktikken på 4. årgang og de ni dimensioner i lærerrollen. Dette skal være med til at sikre sammenhæng og progression i de studerendes forløb på skolen og gennem studiet i forbindelse med professionsprøven ved afslutningen af 4. år. Den studerende, praktiklæreren og KP-underviseren skal i løbet af praktikperioden mødes til en trepartssamtale. Det er den studerendes ansvar, at der umiddelbart inden trepartssamtalen udsendes en dagsorden.
Evaluerings af de studerendes forløb på skolen efter 4. år	Der vil i løbet af 4. praktik løbende være evaluering – både af hvordan det går med undervisningen, men også af hvordan den studerende reflekterer over sin lærerrolle og -faglighed. Praktiklæreren og den studerende evaluerer også praktikken med udgangspunkt i de ni dimensioner, så den studerende er i konstant udvikling inden for praktikfaget. 4. årgang afsluttes med en evaluering af den studerendes forløb på skolen – her deltager den studerende og praktiklærer. Desuden kan praktikkoordinator også være til stede.